



COMUNE DI SAN TAMMARO
(Provincia di Caserta)

COPIA

DELIBERAZIONE N. 11

**ADUNANZA DEL
13/02/2018**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2018/2020

L'anno **duemiladiciotto** addì **tredici** del mese di **Febbraio**, alle ore **18:50** presso Casa Comunale a seguito di invito diramato dal Presidente del Consiglio in data 07/02/2018, prot. 1079, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Ordinaria ed in seduta Pubblica di Prima Convocazione.

Presiede la seduta il **PRESIDENTE DEL CONSIGLIO Ernesto Stellato**.

Dei Consiglieri Comunali assegnati, compreso il Sindaco, risultano presenti i signori:

<i>Nominativo</i>	<i>Pres.</i>	<i>Ass.</i>
<i>Emiddio Cimmino</i>	<i>X</i>	
<i>Bovienzo Rossella</i>		<i>X</i>
<i>Stellato Ernesto</i>	<i>X</i>	
<i>Borrozino Gennaro</i>	<i>X</i>	
<i>Racioppoli Sandra</i>	<i>X</i>	
<i>Graziano Michele</i>	<i>X</i>	

<i>Nominativo</i>	<i>Pres.</i>	<i>Ass.</i>
<i>Della Valle Pasquale</i>	<i>X</i>	
<i>Della Monica Francesco</i>	<i>X</i>	
<i>Fierro Giuseppe</i>	<i>X</i>	
<i>Leggiero Sara</i>		<i>X</i>
<i>Scala Errico Michele</i>	<i>X</i>	

Partecipa il Segretario Comunale dott. Luigi Vosa il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Ernesto Stellato, nella sua qualità di Presidente del Consiglio, assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2018/2020

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Vista la presente proposta di deliberazione, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica, essendo conforme alle norme e alle regole tecniche che sovrintendono alla specifica materia (art. 49 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000).

li, 09/02/2018

Il Responsabile
AREA FINANZIARIA

F.TO dott. Pietro Santillo

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la presente proposta di deliberazione, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile, essendo conforme alle norme e alle regole finanziarie-contabili ed alle previsioni di bilancio (art. 49 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000).

li, 09/02/2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

F.TO dott. Pietro Santillo

Il Presidente passa la parola al Sindaco, il quale relaziona il Consiglio in merito all'argomento in oggetto.

Aperta la discussione, interviene il Cons. Graziano, il quale chiede chiarimenti in merito al finanziamento dei lavori che interesseranno la villetta comunale e dichiara il proprio voto contrario. Il Sindaco spiega che i residui dei vecchi mutui possono essere utilizzati per finanziare opere pubbliche.

Nessun altro chiedendo la parola, il Presidente dichiara chiusa la discussione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

UDITO quanto sopra;

VISTA la proposta del Responsabile del Settore Economico-Finanziario;

PREMESSO che:

- il decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il decreto legge n. 102 del 31 agosto 2013 all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;

VISTI:

- l'articolo 151 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL), così come novellato, che recita: *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale"*;
- l'articolo 170, comma 4, del TUEL che stabilisce inoltre: *"Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*;

CONSIDERATO inoltre che, sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);
- la Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un

orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea;

- la Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;
- nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 01/02/2018 con la quale tra l'altro:

- si approvava l'allegato Documento Unico di Programmazione 2018/2020;
- si disponeva la presentazione al Consiglio comunale del DUP 2018/2020;

VISTO l'art.9-bis della legge 7 agosto 2016, n.160, di conversione del d.l. 24 giugno 2016, n.113, il quale ha abrogato l'obbligo di ottenere il parere dell'organo di revisione sul Documento Unico di Programmazione e sull'eventuale nota di aggiornamento, nonché sullo schema di bilancio adottato dalla Giunta, con la conseguenza che tale parere si rende necessario solo all'atto dell'approvazione finale dei suddetti documenti da parte del Consiglio Comunale;

ATTESO che i termini previsti per la presentazione del DUP e della nota di aggiornamento al DUP hanno natura meramente ordinatoria e sono influenzati dalla eventuale proroga del termine per l'approvazione del bilancio di previsione, come tra l'altro ribadito dall'ANCI nel parere reso in sede di Conferenza Stato-città del 18 febbraio 2016;

EVIDENZIATO che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 dei Comuni è stato differito al 28/02/2018 con decreto del Ministero dell'Interno del 29/11/2017, pubblicato in G.U. n. 285 del 6 dicembre 2017;

VISTO il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018/2020 agli atti;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 – *Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Settore Economico Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

CON n. 6 (sei) voti favorevoli e n. 2 (due) voti contrari (Cons. Graziano e Scala) espressi per alzata di mano da parte dei Consiglieri presenti e votanti, astenuto il Cons. Fierro

DELIBERA

1. Di prendere atto della delibera Giunta Comunale n. 25 del 01.02.2018 ed approvare il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) del triennio 2018/2020, come predisposto dal Settore Economico-Finanziario;
2. Di dare atto che il D.U.P. 2018/2020 sarà pubblicato sul sito internet del Comune nella sezione "*Amministrazione trasparente*", sottosezione *Bilanci*;
3. Di affidare ai competenti uffici comunali ed al Responsabile del Settore Economico-Finanziario l'esecuzione di tutti gli adempimenti e le attività consequenziali alla presente deliberazione;
4. Di disporre che una copia del presente provvedimento sia trasmessa, per quanto di rispettiva competenza, ai Responsabili di Settore;

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere in merito,

VISTO l'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

CON n. 6 (sei) voti favorevoli e n. 2 (due) voti contrari (Cons. Graziano e Scala) espressi per alzata di mano da parte dei Consiglieri presenti e votanti, astenuto il Cons. Fierro

DELIBERA

4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Approvato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio
F.to Ernesto Stellato

Il Segretario Comunale
F.to dott. Luigi Vosa

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione, iscritta al n. 143 del registro delle pubblicazioni è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno 14-02-18 per rimanervi giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267

li 14 FEB 2018

Il Segretario Comunale
F.to dott. Luigi Vosa

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 13/02/2018

☐

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 - comma 3 - D. Lgs. n. 267/00)

☒

perchè dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi (art. 134 - comma 4 - D. Lgs. n. 267/00)

li _____

Il Segretario Comunale
F.to dott. Luigi Vosa

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Li, 14 FEB 2018



Il Segretario Comunale
dott. Luigi Vosa